

Защиты будут проводиться очно!

Документы для защиты подаются как в бумажном,
так и в электронном виде

График размещения документов в электронном виде (файл *.pdf)
на ресурсе ГИА подготовки ВКР:

Не позднее 7 календарных дней до защиты студент
загружает ВКР, согласованную с руководителем,
(титульный лист ВКР без подписей) на сайт sfa.spbstu.ru

За 6 дней до защиты сюда же загружается отзыв руководителя без
подписи и – для магистров – рецензия с подписью. Отзыв и рецензию
загружает руководитель от Политеха. При возникновении трудностей
(не удается найти преподавателя, или он испытывает затруднения)
обращайтесь к Н.М. Гнучеву или к К.В. Соловьеву.

После загрузки работа блокируется, и далее
уполномоченное лицо проводит проверку на антиплагиат.

Порог по антиплагиату: магистры — 25% заимствований

бакалавры – 35% заимствований

Электронная версия ВКР передается в библиотеку СПбПУ.

Для передачи электронной версии ВКР в библиотеку
необходимо:

1. Заранее – до загрузки работы на сайт sfa.spbstu.ru
 - следуя инструкции для обучающегося на сайте библиотеки https://library.spbstu.ru/media/attaches/page/avtoram_peredacha_vy_pusknykh_kvalifikatsionnykh_rabot/1a5441a5f0e5420483f2d1bdf6e831fb%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82_2021.pdf, создать на сайте <https://vkr.spbstu.ru/> заявку на передачу ВКР;
 - заполнить название ВКР (в точном соответствии с приказом!), скачать шаблон лицензионного договора, заполнить персональные данные, подписать, загрузить на сайт скан заполненного договора в формате PDF или фото его последней страницы;
 - положить бумажную версию договора в красную папку на подоконнике напротив к. 409. Печать с двух сторон листа в одном экземпляре, для желающих оставить экземпляр себе – в двух.
 - также можно заполнить заранее все поля формы заявки.

2. Когда готовы все требуемые файлы:

окончательная электронная версия ВКР,

скан отзыва руководителя,

скан рецензии (только для магистров),

справка о проверке на объем заимствований):

- загрузить файлы в заявку и отправить заявку на проверку

координатору нажатием кнопки «Отправить на проверку».

Координатор проверяет заявку, утверждает и передает сведения о готовности Н.М. Гнучеву или, в случае выявления недочетов, возвращает на доработку.

Все вопросы, связанные с передачей ВКР в ЭБ, можно задать

координатору ФЭ Наталье Владиславовне Дворецкой по тел.

+79219290045 или эл. Почте nat@rphf.spbstu.ru. По почте можно

также для ускорения рассмотрения дополнительно сообщить, что заявка отправлена на проверку (в теме письма Фамилия И.О., номер группы).

Рецензент ВКР магистров обязательно должен иметь ученую степень. Он не может быть сотрудником данной ВШ, но м.б. сотрудником другой ВШ или другого института университета.

Если второй руководитель из другой организации, то рецензент может быть сотрудником той же организации, но из другой лаборатории.

График подачи документов в бумажном виде.

Для того чтобы получить допуск к защите ВКР, необходимо

за 1-2 дня до защиты:

Иметь:

- задание на ВКР с подписью основного руководителя; если не удалось подписать у второго, то место для подписи руководителя от Политеха оставить свободным.
- распечатанную и сшитую ВКР с подписями руководителя и студента на титульном листе. Задание на ВКР не подшивается. Если не удалось подписать у второго руководителя от Политеха, то место для его подписи оставить свободным.

Место для подписи консультанта по нормоконтролю также оставить свободным.

- отзыв руководителя (с подписью, если 2 руководителя – то с подписью основного, по месту прохождения НИР; место для подписи руководителя от Политеха оставить свободным).
- рецензию – только для магистров (с подписью).

Подписанная справка о результатах проверки ВКР на антиплагиат будет находиться у Н.М. Гнучева.

Вложить в ВКР: задание, отзыв, рецензию, справку на антиплагиат.

Подписать ВКР и задание у Гнучева Н.М. (за руководителя ОП) для допуска к защите. Документы подписываются только при подтверждении ответственного за передачу ВКР в электронную библиотеку о том, что дела с библиотекой студент закончил.

На защите иметь флешку с презентацией выступления (доклад для магистров не более 15 мин., для бакалавров не более 8 мин).